СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУ ТО «Центр социальной поддержки населения» Директор

Лесного района Тверской области ГБУ «Социально – реабилитационный центр

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.П. Орлова для несовершеннолетних» Лесного района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Козлова Дата согласования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата утверждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ГБУ « Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»**

**Лесного района**

**на 2019 год**

**АНАЛИЗ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА ПРЕДЫДУЩИЙ ГОД**

Целью деятельности СРЦН в 2018 году было создание условий для успешной реабилитации и социализации несовершеннолетних,

находящихся в трудной жизненной ситуации, организация социального сопровождения семей с детьми.

**Стояли следующие задачи:**

***Реабилитационные:***

* Обеспечить жизнедеятельность несовершеннолетних. Создание благоприятных условий для проживания несовершеннолетних, приближённых к домашним, способствующих психологической реабилитации и социальной адаптации.
* Способствовать восстановлению психического и физического здоровья несовершеннолетних и их родителей.
* Создать условий для продолжения воспитанниками обучения в школе и специальных учебных заведениях.
* Формировать потребность в здоровом образе жизни.
* Внедрение новых форм и технологий в работу с детьми и семьёй в рамках компетенции специалистов Центра и путем межведомственного взаимодействия
* Продолжать внедрение в работу с детьми и семьёй новых формы работы, современных технологий, осуществление социального сопровождения.
* Повышать педагогической грамотности родителей, стимулировать желание поддерживать контакт с ребенком.
* Качественное оказание социальных услуг.
* Обеспечить медицинское обследование несовершеннолетних у узких специалистов

***Коррекционно-развивающие:***

* способствовать интеллектуальному развитию несовершеннолетних, путем внедрения различных форм и методов;
* обеспечить гражданско-патриотическое, спортивно-оздоровительное; духовно-нравственное, трудовое воспитание детей;
* формировать и поддерживать познавательные потребности воспитанников;
* продолжать совершенствовать творческие способности воспитанников, путем их привлечения к участию в различных творческих конкурсах районного и областного характера.

***Социализирующие:***

* оказание помощи по выводу из кризисного состояния воспитанников, их семей, попавших в трудную жизненную ситуацию;
* развивать коммуникативные навыки воспитанников, нравственные качества и культуру поведения;
* обеспечить несовершеннолетним условия для самореализации творческих способностей;
* формировать у родителей и сотрудников учреждения позицию взаимного сотрудничества, в том числе и через занятия, мероприятия в родительском клубе «Шаг навстречу»;
* совместно В ГКУ ТО ЦСПН Лесного района и ГБУ «КЦСОН» Лесного района продолжить активную работу по восстановлению детско-родительских отношений;
* организация и проведение на базе учреждения встреч с представителями субъектов профилактики детской безнадзорности;
* осуществление административно консультационной деятельности по социально-правовым вопросам.

***Административно-хозяйственные***

* выполнение государственного задания, путем качественного предоставления социальных услуг, выполнение койко-дней;
* целенаправленное и эффективное расходование финансовых средств. Освоение их в полном объеме;
* повышение профессиональной компетентности, уровня квалификации педагогических работников;
* соблюдение работниками этических норм;
* улучшение материально-технической базы учреждения, условий проживания несовершеннолетних;
* продолжить работу по укреплению комплексной и противопожарной безопасности;
* обеспечить антитеррористическую защищённость учреждения;
* внедрение новых форм и технологий в работу с детьми и семьёй в рамках компетенции специалистов Центра и путем взаимодействия с субъектами профилактики;
* увеличение количества семей поставленных на социальное сопровождение;
* профилактика семейного неблагополучия привлечение родителей к участию в родительском клубе «Шаг навстречу», содействие возвращению несовершеннолетних в семью, укрепление семейных связей;
* усовершенствование системы контроля по качеству предоставления социальных услуг;
* обеспечение охраны труда сотрудников;
* усовершенствование системы межведомственного взаимодействия;
* обеспечение участия воспитанников и персонала центра в районных и областных мероприятиях.

***ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ***

***ПО ВСЕМ ВИДАМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В 2018 ГОДУ***

- По всем видам социальных услуг ( 6 услуг) за 2018 года, обоснованные жалобы, получателей социальных услуг, их родителей и законных представителей отсутствуют-**0**

- Доля получателей, удовлетворенных качеством и доступностью предоставления социальных услуг, включая все виды услуг – составила **100%.** (т.е. в ходе опроса по результатам 40 анкет все получатели удовлетворены качеством предоставленных услуг).

- Процент несовершеннолетних получивших комплекс социальных услуг, включая каждый вид услуг составило **100 %**.

- Количество потребителей получивших государственную услугу (обслуженных учреждением) прошедших реабилитацию **в 2018 году - 40** человек (2017 год 34 детей), что составило **100 %** при плановом значении 40 человек. Из числа прошедших реабилитацию **38** несовершеннолетних возвращены в семьи (**2** перевезены в детские учреждения для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), что составило **95** %, .

Объем (содержание) оказания государственной услуги характеризуется количеством выполненных койко-дней. За 2018 год выполнено **5072** койко-дней (2017 год 5095 к/д 98 %), что составило **98 %** по госзаданию при плане 5200, .

Фактическое значение показателя объёма государственной услуги, достигнутое в отчетном периоде **16 человек (**при годовом значении показателя **– 16)**, что составило **100% (1) (2017 год 100 % 16 из 16)**

Критерий финансово-экономической эффективности реализации государственного задания – **1,01**

Индекс освоения объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в отчетном периоде- **0,99**

Поступило на реабилитацию в 2018 году– **38 человек (2017 год 34)**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Основание поступления** | **2017год** | **2018год** |
| 1 | по направлению ГКУ ТО «ЦСПН» | **26**  | **21**  |
| 2 | по заявлению родителей или законных представителей | 3 | 14 |
| 3 | по личному обращению несовершеннолетних |  0 |  0 |
| 4 | по рапорту органов внутренних дел | 5 | 4 |
| 5 | по ходатайству органов образования | 0 | 0 |
| 6 | по ходатайству органов здравоохранения | 0 | 0 |

**Категории детей помещённых в ГБУ « СРЦН» Лесного района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Категория** | **2017год** | **2018год** |
| 1 | трудная жизненная ситуация | 20 | 33 |
| 2 | социально – опасное положение | 14 | 4 |
| 3 | оставшиеся без попечения родителей и законных представителей | 0 | 2 |

 На 1 января 2018 года в учреждении находились **15** несовершеннолетних.

3. Общее количество оказанных специалистами Центра услуг за период 2018 г - **81152**

(2017 - **81520**) из них:

- социально – бытовые – 25360 (2017г.- 25475)

- социально – медицинских – 20288 (2017г. - 20380)

- социально – психологических – 5072 (2017г. - 5095)

- социально – педагогических – 15216 (2017г. - 15285)

- социально – правовых – 10144 (2017Г.- 10190)

- социально – трудовых – 5072 (2017Г.- 5095)

 Оказано содействие в получении услуг, не относящихся к социальным услугам:

- медицинской – 54(2017г. -49)

- психологической – 27(2017г. – 19)

- педагогической – 27(2017г. – 19)

- юридической – 11(2017г. – 9)

- социальной – 17(2017г. – 10)

- иной помощи (одежда, обувь) (натуральной) – 41 (2017г. – 24)

- обследовано на ПМПК- 2 ч.

- составлено 39 индивидуальных программ.

- на социальном сопровождении находились13 семей,

- поставлено на социальное сопровождение 6 семей

- снято с социального сопровождения 3 семьи,

- 2 семьи находящиеся на социальном сопровождении в ГБУ «СРЦН» Лесного района были сняты с профилактического учета в КДН и ЗП Лесного района

- проведено 10 заседаний родительского клуба.

- отчеты на КДНи ЗП по темам реабилитации несовершеннолетних и по работе с семьёй-5

***СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННАЯ РАБОТА***

 Воспитанникам учреждения обеспечена своевременная и полноценная социально-психологическая и педагогическая реабилитация. Было запланировано и проведено множество реабилитационных, методических и других мероприятий. Работа строилась по следующим направлениям:

1. ***Повышение квалификации и аттестация специалистов***

С целью повышения профессиональной компетенции специалистов 2 специалиста **(2017 г.- 2)** прошли курсы повышения квалификации.

Обучения по охране труда, пожарной безопасности прошли 3 специалиста **(2017 г.- 1).**

В 2018 году 2 специалиста аттестовались на I квалификационную категорию - 1 воспитатель и 1 социальный педагог (2017 г 3 специалиста на 2 квал. кат).

1. ***Организационно-методическая работа и повышение уровня профессионального мастерства специалистов***
* Организация открытых занятий, мастер-классов для педагогов на базе учреждения - 17.
* Семинары-практикумы и консультации, тренинги - 15.
* Участие в областной сессии методического объединения старших воспитателей – 2.
* Участие в вебинарах, проводимых ГБУ «Областной центр «Семья» - 2
* Участие в опорной стажировочной площадке для социальных педагогов – 1.
* Методический совет специалистов – 4 заседания.
* Оформлены методические пособия по темам самообразования воспитателей – 6.
* Районный семинар по декоративно-прикладному творчеству. Показ мастер-класса «Лебедь» (воспитатель Быстрова Т.В.) -1.
1. ***Контроль работы специалистов***

✓ Тематический/персональный контроль проведения коррекционных занятий с группой несовершеннолетних;

✓ Тематический /итоговый (за квартал и год) контроль и самоконтроль оценки уровня содержания работы и анализ реализации

поставленных задач;

✓ Тематическая контроль «Организация работы воспитателей по духовно-нравственному воспитанию несовершеннолетних»;

✓ Тематический контроль «Организация профилактической работы с семьями несовершеннолетних»;

✓ Оперативный контроль ведения документации воспитателя, заполнение программ ИПРС;

✓ Контроль организации жизнедеятельности н/л и соблюдения правил внутреннего распорядка;

✓ Контроль соблюдения правил внутреннего распорядка учреждения.

1. ***Социально-воспитательная и реабилитационная работа с воспитанниками***

✓ Тематические месячники – 12

✓Мероприятия, проведенные в рамках темы года: «Спешите делать добрые дела» - 18.

✓Для развития творческих способностей и познавательной сферы детей в центре работают 11 творческих лабораторий художественно-эстетической направленности: «Волшебная кисточка» (изобразительная деятельность), «Юный умелец» (выжигание, декупаж), «Цветик-семицветик» (художественный труд), «Мастерская рукоделия» (художественный труд), «Чудесная мастерская» (ручной труд), «Сказочный теремок» (театрализованная деятельность), «Чудеса из пластилина» (изобразительная деятельность - лепка); социально-педагогической направленности - «Школа хороших манер», «Школа здоровья», «Закон обо мне. Мне о законе» и «Юные экологи».

✓проведено 20 праздников и развлечений, среди них совместные мероприятия с родителями: «Мамин день 8 Марта», «День матери», «День любви, семьи и верности».

✓Сотрудники и воспитанники принимали активное участие в различных творческих конкурсах, мероприятиях областного и районного масштаба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия**  | **за 2018 г.** |
| **Участники** | **мероприятия** |
| ***Областные мероприятия*** |
| 1 | Конкурс видеороликов «Мы выбираем жизнь» | 1 | 1 |
| 2 | Экологический субботник «Зеленая весна – 2018» | 26 | 1 |
| 3 | Профилактическая работа по антинаркотическому месячнику и месячника безопасности детей  | 32 | 2 |
| 4 | Мероприятия в рамках Международного дня детского телефона доверия | 16 | 5 |
| ***Районные мероприятия*** |
| 5 | Семинар по декоративно-прикладному творчеству. Показ мастер-класса «Лебедь» (воспитатель Быстрова Т.В.) | 2 | 1 |
| 6 | Участие сотрудников и воспитанников учреждения в творческих конкурсах, выставках, мероприятиях организованных: |  |  |
|  | - домом детского творчества | 50 | 11 |
|  | -территориальной избирательной комиссией Лесного района | 2 | 1 |
|  | - комитетом по делам молодежи, культуры и спорта | 10 | 6 |
|  | - редакцией газеты «Лесной вестник» | 1 | 1 |

✓Осуществлено тесное сотрудничество:

- с МОУ Лесная СОШ, и др. школами района ;

- с ПЧ - 37 Лесного района (ежеквартально проводились профилактические беседы и тренировочные занятия по профилактике ПБ, экскурсия в ПЧ – 37 – знакомство с профессией пожарный);

- с комитетом по делам молодежи, культуры и спорта (посещение мероприятий, концертов, выставок, акций, участие воспитанников в конкурсах и соревнованиях, организованных ко дню района, дню защиты детей, дню физкультурника, дню России и др.);

- с МУ ДО детским домом творчества (участие районных конкурсах выставках, мероприятиях, посещение кружков);

- с Лесной районной межпоселенческой центральной библиотекой и детской библиотекой (экскурсии в РМЦБ и детскую библиотеку, литературные праздники, посвященные творчеству В. Осеевой, А.С. Пушкина, В. Сутеевой утренники, громкие чтения, викторины, просмотр презентации и др.)

- с представителем церкви, протоиреем отцом Игорем по возрождению духовно-нравственного воспитания (посещение храма);

- посещение Стационарного отделения для престарелых и инвалидов д. Свищево (акция «Дари добро», подарки пожилым, сделанные руками детей, праздничные концерты в День Победы и ко дню пожилого человека, новогоднее поздравление от Снегурочки и ребят);

 - освещение деятельности учреждения в СМИ – районной газете «Лесной вестник», на сайтах МСЗН Тверской области и ГБУ «СРЦН» Лесного района;

 - с территориальной избирательной комиссией Лесного района (Председатель ТИК Лесного района Удальцова Е.И. провела с детьми мероприятия: ко Дню России – познавательная игра «День России», ко Дню Российского флага познавательное занятие «День герба и флага»;

 -с ЦЗН Лесного района (мероприятия с подростками по профориентации);

 -с прокуратурой Лесного района и ПДН (профилактические беседы по профилактике правонарушений, самовольных уходов и правовойпомощи);

 - взаимодействие с благотворительными организациями ООО «КСБ», АНО ПСНН «Под крылом добра», ООО «Медведь» , Компания сотового оператора «Теле-2»(совместные мероприятия).

В течение года проводилась большая работа по сезонному, эстетическому и тематическому оформлению, периодически обновлялись информационные стенды.

1. ***Формирование положительного имиджа учреждения***

➢ День открытых дверей, посвященный Всероссийскому дню правовой помощи детям

➢ Публикации, проводимых мероприятия, мини-отчеты, достижения в СМИ Лесного «Лесной вестник» -17 публикаций

➢ Фотоотчёты, информация о проведённых мероприятиях в Центре на сайте учреждения и сайте МСЗН - 49.

➢ Осуществляется работа персонального сайта ГБУ «СРЦН» Лесного района, где размещена полезная информация (освещение деятельности учреждения, информация о порядке предоставления социальных услуг, о количестве получателей социальных услуг). Обращения граждане могут также оставить в форме электронного письма на сайте учреждения. Это очень удобно и доступно.

1. **Самовольные уходы среди несовершеннолетних** за период 2018 года **отсутствуют**.

***МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование лечебно-профилактических мероприятий** | **за 2018 г.** |
| 1 | Амбулаторная помощь в поликлинике | 62 |
| 2 | Лечение в стационарном отделении ЦРБ, ДОКБ | 2 |
| 3 | Обследования у врачей-специалистов областного уровня в ДОКБ | 12 |
| 4 | Диспансеризации у «узких» специалистов г. Твери | 15 |
| 5 | Медикаментозное лечение по результатам диспансеризации в соответствии с рекомендациями | 15 |
| 6 | Отдохнули в загородных лагерях и санаториях | 15 |
| 7 | Прошли санитарно-курортное лечение | 4 |
| 8 | Вакцинация персонала и воспитанников против гриппа | 22 |
| 9 | Профилактические прививки по возрасту детей | 31 |
| 10 | Консультирование родителей | 16 |

***КАДРЫ***

На конец года штатная численности– 28 единиц, списочный состав работников составил 25 человек (90 %). Имеется 1 вакансия воспитателя. Приняты на постоянную работу в 2018 году 4 сотрудника, уволено -4 . Проведено 5 общих собраний трудового коллектива, 21 производственное совещание со специалистами.

Директор Козлова С.В. прошла аттестацию на ответственнгого по обеспечению безопасности дорожного движения.

Один воспитатель продолжает заочное обучение.

***АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ***

***Финансовая деятельность:***

В 2018 году в соответствии с планом **ФХД освоено 99 %** бюджетных средств ( 2017 г 99,9 %).

Расходование субсидии на иные цели: на приобретение оборудования выделено **25000,00** рублей - освоены на 100%**,** что подтверждает выполнение поставленной задачи грамотно и рационально использовать финансовые средства.

Объем денежных средств направленных на повышение безопасности и улучшение санитарно-эпидемиологического состояния в учреждении – **87460,99** рублей (2017 год **65 895,05),** включая работыпо замеру сопротивления, дератизации**,** дезинсекции, вывоз мусора (ТКО) и др.

Средняя заработная плата соответствующих категорий работников доведена до установленных соотношений средней заработной платы в Тверской области. По выплате заработной платы уложились в фонд по плану ФХД

На бюджетные обязательства в течении года поставлены-135 договоров

На безопасность учреждения потрачены – 230126,51

Обеспечение медикаментами на одного ребёнка в день -6,74

Обеспечение питанием в день на одного ребёнка составило- 161,46

Расходы на мягкий инвентарь – 73500

В целях обеспечения мер комплексной и пожарной безопасности в 2018 году осуществлены следующие мероприятия:

- частично отремонтированы устройства пожарной сигнализации; Заключены договоры на техническое обслуживание системы пожарной сигнализации и системы видеонаблюдения ООО «Викинг» и ТО Объектовой станции Стрелец-Мониторинг с ТГО ТРО ВДПО ( осуществление прямой связи) в соответствии с которыми, производится обслуживание пожарной сигнализации ежемесячно

 - проведено 6 инструктажей по соблюдению требований пожарной безопасности;4 инструктожа по антитеррористической защищённости учреждения

- осуществлена перезарядка 2 огнетушителей, поверка - 15 огнетушителей;

- приобретены 10 шт. индивидуальных средств защиты глаз и органов дыхания от дыма и газа (ГЗДК)

***-*** Проведены работы по отбору щепы и проведению лабораторного анализа отобранных проб на соответствие огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений. Анализ показал соответствие, состав может эксплуатироваться.

- разработан проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

- произведена замена дверей на эвакуационных выходах со 2 этажа.

- Проведены электромонтажные работы, все электроустановки находятся в исправном состоянии, ремонт освещения (замена светильников люмисистентных на светодиодные в 3-х помещениях здания),

- осуществлен замер сопротивления изоляции проводки;

- проведены работы по замене 1 оконного блока на блоки ПВХ.

- проведена поверка счетчика холодной и горячей воды

- проведены срочные ремонты в

- установлено программное устройство для считывания данных с карт водителя

-проведена калибровка контрольного устройства, находящегося на автомобиле (Тахограф), замена блока СКЗИ.

- Проведена процедура списания 2-х автомобилей

- осуществлён косметический ремонт в групповых комнатах, в столовой, в группе дошкольников, в актовом зале

- в летний период осуществлены работы по благоустройству территории.

- приобретены стулья (24 шт. , 14 из них на средства иной субсидии), холодильник (1 на средства иной субсидии), вешалки для полдотенец (2 четырехсекционных на средства иной субсидии), шкафы для одежды, шкафы для пособий, тумбы под раковины для мытья посуды, навесные шкафы навесные для посуды, стулья ученические, стульчики для детей дошкольного возраста (8), столы для занятий с дошкольниками (2 шт.), пылесос (1) шуруповерт (1), системный блок (1), утюг(1), экран для проектора(1), машинка для стрижки(1).

**Вывод**: В принципе поставленные задачи на 2018 год можно считать выполненными. Деятельность учреждения по всем направлениям работы имеет положительные результаты. Улучшены условия проживания несовершеннолетних. Правила комплексной и пожарной безопасности соблюдены. Работники центра прошли повышение квалификации и аттестацию в соответствии с планом. В некоторых направлениях удалось выполнить работы свыше запланированных показателей.

**Задачи на 2019 год:**

- выполнение государственного задания, путем качественного предоставления социальных услуг, выполнение койко-дней;

- целенаправленное и эффективное расходование финансовых средств. Освоение их в полном объеме

- повышение профессиональной компетентности, уровня квалификации педагогических работников.

- улучшение материально-технической базы учреждения, условий проживания несовершеннолетних;

- продолжить работу по укреплению комплексной и противопожарной безопасности (обработка кровельных конструкций противопожарным составом; заправка огнетушителей);

- увеличение количества семей поставленных на социальное сопровождение;

-профилактика семейного неблагополучия привлечение родителей к участию в родительском клубе «Шаг навстречу», содействие возвращению несовершеннолетних в семью, укрепление семейных связей.

- усовершенствование системы контроля по качеству предоставления социальных услуг.

- обеспечение охраны труда сотрудников

- усовершенствование системы межведомственного взаимодействия

-обеспечение участия воспитанников и персонала центра в районных и областных мероприятиях.

Цель деятельности учреждения на текущий год

Создание условий для успешной реабилитации и социализации несовершеннолетних,

находящихся в трудной жизненной ситуации, организация социального сопровождения семей с детьми

и нормализация внутрисемейных отношений воспитанников.

**Задачи деятельности учреждения на текущий год**

1. **Реализация прав каждого ребенка жить и воспитываться в семье.**
2. **Защита прав и интересов каждого ребенка.**
3. **Максимальная реализация потенциала воспитанников.**

**РАЗДЕЛ 1: РАБОТА С КАДРАМИ**

**Подраздел: Аттестация сотрудников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. сотрудника** | **Должность** | **Имеющаяся категория дата последней аттестации** | **Срок предстоящей аттестации** | **На какую категорию претендует** |
| 1 | Козлова С.В. | Директор | I категорияфевраль 2017 г. | Февраль 2022 г. | Высшую |
| 2 | Михайлова Н.В. | Старший воспитатель | I категория03.04.2015 г. | Март 2020 г. | Высшую |
| 3 | Карпова Л.Н. | Социальный педагог | I категория15.11.2018 г. | октябрь 2023 г. | Высшую |
| 4 | Быстрова Т.В. | Воспитатель | II категория10.2016 г. | Март 2019 г. | I категория |
| 5 | Виноградова Г.А. | Воспитатель | II категория30.10.2015 г. | Октябрь 2020 г. | I категория |
| 6 | Канцерова С.А. | Воспитатель | II категория30.10.2015 г. | Март 2019 г. | I категория |
| 7 | Кашура Ю.М. | Воспитатель | - | Октябрь 2019 г. | II категория |
| 8 | Градова Ю.А. | Воспитатель | - | - | - |
| 9 | Остроумова И.Б. | Воспитатель | I категория29.03.2017 г. | Март 2022 г. | Высшую |
| 10 | Зубарева А.А. | Воспитатель | II категория15.11.2018 г. | октябрь 2023 г. | I категория |
| 11 | Кугушева Т.В. | Воспитатель | I категория15.11.2018 г. | Октябрь 2023 г. | Высшую |

**Подраздел: График повышения квалификации сотрудников в текущем году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. сотрудника | Должность | Название, место прохождения и дата прохождения последних курсов повышения квалификации | Сроки прохождения курсов по плану |
| 1 | Остроумова И.Б.  | Воспитатель | ГБОУДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей с15.10.2014 г. по 17.10.2014 г. |  Сентябрь 2019 г. |
| 2 | Виноградова Г.А. | Воспитатель | ГБОУДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей с15.10.2014 г. по 17.10.2014 г. | Сентябрь 2019 г. |
| 2 | Канцерова С.А. | Воспитатель | ГБОУДПО Тверской областной институт усовершенствования учителей с15.10.2014 г. по 17.10.2014 г. | Сентябрь 2019 г. |
| 4 | Градова Ю.А. | Воспитатель | - | Сентябрь 2019 г. |

**Подраздел: Повышение профессионального мастерства (семинары, тренинги)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Ф.И.О. ответственного** | **Мероприятия** | **Место проведения** | **Срок проведения** |
| 1 | Старший воспитательМихайлова Н.В. | Консультации для специалистов по коррекционно-реабилитационной деятельности | ГБУ «СРЦН»Лесного района | В течение года |
| 2 | Старший воспитательМихайлова Н.В. Социальный педагогКарпова Л.Н. | Обучающие семинары для специалистов на базе ГБУ «Областной Центр «Семья»  | МСЗН Тверской области | По приглашению |
| 3 | Старший воспитательМихайлова Н.В. Социальный педагогКарпова Л.Н. | Организация наставничества над новыми педагогами | ГБУ «СРЦН»Лесного района | При поступлении на работу |
| 4 | Старший воспитательМихайлова Н.В. | Консультация для новых педагогов «Подготовка и разработка планов воспитательно-реабилитационной работы в ГБУ «СРЦН» Лесного района»  | ГБУ «СРЦН»Лесного района | При поступлении на работу |
| 5 | Специалисты | Участие в вебинарах | ГБУ «СРЦН»Лесного района | В течение года |
| 6 | Воспитатели: Тормозова Е.Н., Градова Ю.А. | Тренинг «Представление об эмоциональном выгорании. Симптомы эмоционального выгорания» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | Январь, август-сентябрь |
| 7 | Старший воспитательМихайлова Н.В. | Консультация для педагогов«Содержание и правила оформления творческого отчета при подготовке к аттестации» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | февраль |
| 8 | Старший воспитательМихайлова Н.В. Социальный педагог Карпова Л.Н. | Консультации для педагогов (групповые, индивидуальные) в ходе подготовке к аттестации | ГБУ «СРЦН»Лесного района | февраль |
| 9 | Старший воспитательМихайлова Н.В. | Семинар «Использование проектного метода в реабилитационной работе с несовершеннолетними» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | февраль |
| 10 | Старший воспитательМихайлова Н.В., воспитатель Кацнерова С.А. | Семинар «Театрализованная деятельность, как средство духовно-нравственного развития несовершеннолетних» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | март  |
| 11 | Воспитатель | Семинар – практикум по развитию декоративно-прикладного творчества в районе | МУ ДО ДДТ | март |
| 12 | Воспитатель Градова Ю.А. | Тренинг для воспитателей на сплочение коллектива | ГБУ «СРЦН»Лесного района | апрель |
| 13 | Социальный педагогКарпова Л.Н. | Семинар «Организация профилактической работы с несовершеннолетними, в целях предотвращения самовольных уходов» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | апрель |
| 14 | Старшая медсестра Куликова О.Ф. | Консультация для педагогов«Закаливание и укрепляющие процедуры в повседневной жизни воспитанников» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | май |
| 15 | Старший воспитательМихайлова Н.В. | Использование инновационных форм работы с несовершеннолетними в условиях СРЦН. Создание интерактивной папки «Лэпбук» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | июнь |
| 16 | Воспитатель Кугушева Т.В.  | Семинар-консультация «Диагностические методы в работе воспитателя в условиях СРЦН» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | июль |
| 17 | Старший воспитательМихайлова Н.В. Социальный педагог Карпова Л.Н., воспитатель Градова Ю.А. | Консультация для педагогов по работе с детьми, склонными к девиантному поведению | ГБУ «СРЦН»Лесного района | сентябрь |
| 18 | Старшая медсестра Куликова О.Ф. | Консультация для педагогов «Когда инфекция в группе» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | октябрь |
| 19 | Старший воспитательМихайлова Н.В. Социальный педагог Карпова Л.Н. | Семинар–практикум «Правовое воспитание несовершеннолетних в условиях СРЦ» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | Октябрь |
| 20 | Социальный педагогКарпова Л.Н., субъекты профилактики | Тренинг профилактики правонарушений с основами правовых знаний | ГБУ «СРЦН»Лесного района | ноябрь |
| 21 | Воспитатели: Кугушева Т.В., Зубарева А.А., Виноградова Г.А., Быстрова Т.В. | Обобщение опыта работы воспитателей по развитию творческих способностей несовершеннолетних в рамках творческих лабораторий художественно-эстетической направленности «Копилка профессиональных достижений» | ГБУ «СРЦН»Лесного района | декабрь |

**Подраздел: Обучение сотрудников в учебных заведениях (высших)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. сотрудника | **Название высшего учебного заведения. Специальность** | **Курс обучения** |
| 1 | Кашура Ю.М. | ГБОУ СПО «Торжокский педагогический колледж им. В.Ф. Бадюлина» Специальность «Дошкольное образование» (заочное отделение) | 4 |

**Подраздел: Темы самообразования специалистов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. сотрудника | **Тема самообразования** |
| 1 | Михайлова Н.В., старший воспитатель | «Самообразование воспитателей как один из факторов повышения профессиональной компетентности педагогов» |
| 2 | Карпова Л.Н., социальный педагог | «Работа социального педагога с семьями находящимися в социально-опасном положении» |
| 3 | Быстрова Т.В., воспитатель | «Сенсорное воспитание детей дошкольного возраста по программе «Разноцветный мир» |
| 4 | Кашура Ю.М., воспитатель | «Экологическое воспитание, как средство развития познавательной активности дошкольников» |
| 5 | Канцерова С.А., воспитатель | «Социализация детей дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности» |
| 6 | Виноградова Г.А. ,воспитатель | «Развитие мелкой моторики рук посредством лепки» |
| 7 | Градова Ю.А, воспитатель | «Игротерапия, как средство развития познавательных процессов у детей дошкольного возраста» |
| 8 | Остроумова И.Б., воспитатель | «Социализация через театрализованную деятельность, как средство воспитания детей» |
| 9 | Зубарева А.А., воспитатель | «Развитие творческого воображения у детей школьного возраста посредством изобразительной деятельности» |
| 10 | Кугушева Т.В., воспитатель | «Формирование нравственно-этических навыков у детей – подростков в условиях СРЦ» |
| 11 | Михайлова Н.В., воспитатель | «Формирование здорового образа жизни у воспитанников в условиях СРЦ» |
| 12 | Карпова Л.Н., воспитатель | «Социально-правовое воспитание несовершеннолетних и их семей» |

 **РАЗДЕЛ 2: ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА Подраздел: Направления работы специалистов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. сотрудника** | **Название творческой лаборатории** | **Тематическая направленность Творческой лаборатории** |
| Остроумова И.Б. | «Школа хороших манер» | Социально-педагогическая (формирование норм нравственного поведения у несовершеннолетних школьного возраста) |
| Зубарева А.А. | «Волшебная кисточка» | Художественно-эстетическая (развитие творческих способностей н\л посредством изобразительной деятельности) |
| Кугушева Т.В. | «Мастерская рукоделия» | Художественно-эстетическая(создание условий для социальной адаптации и творческого развития детей, через различные виды художественного труда) |
| Быстрова Т.В. | «Чудесная мастерская» | Художественно-эстетическая (создание творческой среды для развития художественно-творческих способностей у воспитанников) |
| Виноградова Г.А. | «Чудеса из пластилина» | Художественно-эстетическая (развитие творческих способностей н\л посредством изобразительной деятельности - лепки) |
| Канцерова С.А. | «Сказочный теремок» | Художественно-эстетическая (развитие способностей детей средствами театрального искусства) |
| Кашура Ю.М. | «Юный эколог» | Социально-педагогическая (создание условий для полноценного экологического воспитания детей дошкольного возраста) |
| Градова Ю.А. | «Радуга эмоции» | Социально-психологическая(создание условий для развития психических процессов у дошкольников средствами развивающей игровой деятельности)  |
| Михайлова Н.В. | «Школа здоровья» | Социально-педагогическая(формирование основ здорового образа жизни, осознанного выполнения правил здоровьесбережения и ответственного отношения, как к собственному здоровью, так и здоровью окружающих) |
| Карпова Л.Н. | «Закон обо мне. Мне о законе» | Социально-педагогическая (создание условий для формирования и развития уровня правовой культуры воспитанников) |

**Подраздел: Методический Совет специалистов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки выполнения** | **Тема мероприятия** | **Ф.И.О. ответственного** |
| Январь | 1. Утверждение плана работы учреждения на 2019 г.
2. Аттестация педагогов как фактор профессионального развития
 | Директор Козлова С.В., социальный педагог Карпова Л.Н., старший воспитатель Михайлова Н.В. |
| Май | 1. Организация летнего оздоровительного отдыха несовершеннолетних.
2. Меры профилактики детского травматизма.
3. Благоустройство и эстетическое оформление участка учреждения.
 | Старший воспитательМихайлова Н.В., ст. медсестра Куликова О.Ф.,социальный педагог Карпова Л.Н. |
| Август | 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы специалистов.
2. Подготовка к учебной деятельности воспитанников дошкольной и школьной групп.
 | Ст. медсестра Куликова О.Ф.,старший воспитатель Михайлова Н.В., социальный педагог Карпова Л.Н. |
| Декабрь | 1. Подведение итогов методической работы за 2019 г.
2. Планирование научно-методической темы года, воспитательно-реабилитационной работы на 2020 г.
 | Директор Козлова С.В., социальный педагог Карпова Л.Н., старший воспитатель Михайлова Н.В. |
| По плану |  Заседание рабочих групп МО | Старший воспитатель Михайлова Н.В. |

Подраздел: Открытые и обучающие мероприятия

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. воспитателя** | **Направления работы** | **Сроки** | **Творческая лаборатория** | **Сроки** |
| 1 | Быстрова Т.В. | Мастер-класс «Сердечко для мамы» | март | ***«Чудесная мастерская» (ручной труд)***Выставка: «Осенние цветы»Выставка: «Волшебные снежинки» | сентябрьдекабрь |
| 2 | Канцерова С.А. | Экологическое направление«Здравствуй, осень золотая!» - развлечение | Октябрь | ***«Сказочный теремок»******(театрализованная деятельность)***Драматизация сказки «Заюшкина избушка»  | март |
| 3 | Виноградова Г.А. |  Профилактическое направлениеЗанятие по пожарной безопасности  | апрель | ***«Чудеса из пластилина» -*** выставка работ:«Летние зарисовки» «С Новым годом!» | июльдекабрь |
| 4 | Кашура Ю.М. | Экологическое направление«Осень» - открытая прогулка | апрель | ***«Юный эколог»*** ***(Экологическое воспитание)*** «День земли» - познавательное занятие | апрель |
| 5 | Градова Ю.А. | Культурно-эстетическое развитие«День матери» | ноябрь | ***«Радуга эмоции»***Коррекционное занятие «Волшебное королевство» | февраль |
| 6 | Остроумова И.Б. | Валеологическое направление «Здоровым - быть здорово!» - веселые старты | август | ***«Школа хороших манер»*** «Этикет для меня» - занятие | март |
| 7 | Зубарева А.А. | Профилактическое направление «Спорт – это жизнь» - спортивное развлечение | сентябрь | ***«Волшебная кисточка»*** ***(изобразительная деятельность)***выставка работ: «Весенняя капель»«Краски лета»  | мартиюнь |
| 8 | Кугушева Т.В. | Культурно-эстетическое направление «А ну-ка, мамочки!» - конкурсно-игровая программа Профилактическое направление«Юные пожарные» - спортивное развлечение | МартСентябрь-октябрь | ***«Мастерская рукоделия»*** ***(художественный труд)***  |  |

**Смотры-конкурсы профессионального мастерства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки выполнения** | **Тема мероприятия** | **Ф.И.О. ответственного** |
| Март | Смотр-конкурс групп«Наша группа самая лучшая»  | Воспитатели групп |
| Июнь |  Смотр-конкурс участков«Летняя фантазия» | Воспитатели групп |
| Сентябрь | Смотр-конкурс лэбуков «Чудо-папку открываю, все что знаю вспоминаю» | Воспитатели групп |
| Ноябрь | Смотр-конкурс «Лучший проект в группе» | Воспитатели групп |

**Акции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки выполнения** | **Тема мероприятия** | **Ф.И.О. ответственного** |
| Январь-февральНоябрь-декабрь | Акция «Пернатый друг» (помощь птицам зимой)  | Воспитатели групп |
| Ежемесячно | Акция «Мы чистюли» | Воспитатели групп |
| 15 марта |  Акция «День добрых дел» | Воспитатели групп |
| Апрель | Социальная акция «Подари улыбку», ко дню смеха |  |
| Апрель-май | Трудовая акция «Зеленая весна – 2019» | Сотрудники учреждения |
| Май | Акция «Сад Победы» - уход за яблоневым садом | Сотрудники учреждения |
| 9 мая | Акция «Подарок ветерану» | Воспитатели групп |
| Июнь, ноябрь | Акция «Меняю сигаретку на конфетку» в рамках декады борьбы с наркоманией | Воспитатели групп |
| 22 июня | Акция «Мы помним и гордимся» | Воспитатели групп |
| сентябрь | «Мы за здоровый образ жизни» | Воспитатели групп |
| 1 октября | «Пусть будет теплой осень жизни» (концерт ко дню пожилого человека в стационарном отделении для инвалидов и престарелых) | Воспитатели групп |
| Декабрь-январь | Благотворительная акция «Рождественское чудо» | Воспитатели групп |
| В течение года | Акция добрых дел «Протяни руку помощи» (помощь одиноким пожилым людям) | Воспитатели групп |

**Подраздел: Информационно-аналитическая и отчетная деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. ответственного/ должность** | **Тема отчета** | **Форма отчета** | **Сроки выполнения** | **Место проведения** |
| Социальный педагог, воспитатели | Обобщение опыта воспитательно-реабилитационной работы за последние3 года | Творческий отчет по итогам работы за 3 года  | По графику проведения аттестации | ГБУ «СРЦН»Лесного района |
| Михайлова Н.В., старший воспитатель  | Анализ работы воспитательно-реабилитационной работы за 2019 год | Информационно-аналитический отчет | Декабрь | ГБУ «СРЦН»Лесного района |
| Воспитатели | Индивидуальный отчет воспитательно-реабилитационной работы воспитателя за квартал | Скрининг-отчет | Март, май, август, декабрь | ГБУ «СРЦН»Лесного района |
| Воспитатели | Индивидуальный отчет воспитательно-реабилитационной работы воспитателя за 2019 год | Скрининг-отчет | Декабрь | ГБУ «СРЦН»Лесного района |
| Карпова Л.Н., социальный педагог  | Итоги работы социально-реабилитационной работы за 2018 год (Сводные сведения, отчеты) | Аналитический отчет | Декабрь | ГБУ «СРЦН»Лесного района |
| Куликова О.Ф., ст. медсестра  |  Анализ работы по профилактике заболеваемости несовершеннолетних | Письменный аналитический отчет | Декабрь | ГБУ «СРЦН»Лесного района |
| Козлова С.В., директор | Итоги работы учреждения в 2018 г. | Отчет на общем собрании  | Март | ГБУ «СРЦН»Лесного района |
| Воспитатели, социальный педагог, старший воспитатель | Отчет по теме самообразования | Доклад на МС специалистов, открытое занятие, выставка, разработка методических пособий, памяток, фотоотчёт  | По графику | ГБУ «СРЦН»Лесного района |
| Воспитатели | Отчет по творческой лаборатории | Творческий отчет | декабрь | ГБУ «СРЦН» |

**РАЗДЕЛ 3: КОНТРОЛЬ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ**

**Вид контроля: Тематический контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| Организация работы социального педагога с получателями социальных услуг для выявления их удовлетворенности оказанными социальными услугами | июнь | Карпова Л.Н., соц. педагог |
| Организация работы педагогов по культурно-эстетическому воспитанию несовершеннолетних | март | Михайлова Н.В., ст. воспитат. |

**Вид контроля: Оперативный контроль**

**Подраздел: Контроль документации специалистов по социально-реабилитационной работе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Тема контроля** | **Ответственные** |
| Социально-правовая работа | -Документальное обеспечение в рамках исполнения 442-ФЗ:-оформление и формирование личных дел воспитанников;-работа консилиума;-оформление документации по социальному сопровождению семьи. | Козлова С.В., директор |
| Социально-медицинская работа | -Ведение учетной документации-Документация для проведения диспансеризации и её результатам-Оформление методических рекомендаций по профилактике заболеваний, пропаганда ЗОЖ | Козлова С.В., директор |
| Социально-психологическая работа | -Качество оформления диагностической документации-Востребованность воспитателями документации по первичной диагностике при поведении индивидуальной и групповой психокоррекционной работы с воспитанниками | Михайлова Н.В., старший воспитатель |
| Социально-педагогическая работа | -Заполнение журналов и ведение документации воспитателя (планы ВРР, отчеты, ведение диагностических карт патронатных детей, конспекты занятий, картотека игр, прогулок и т.д.)-Качество планирования деятельности в рамках тематических месячников | Михайлова Н.В., старший воспитатель  |

**Подраздел: Контроль организации жизнедеятельности несовершеннолетних по направлениям работы социально-реабилитационных служб**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Тема контроля** | **Ответственные** |
| Социально-правовая работа | -Контроль за посещением несовершеннолетних общеобразовательной школы-Профилактика самовольных уходов несовершеннолетних-Профилактика противоправного поведения несовершеннолетних-Организация работы родительского клуба «Шаг навстречу» - занятость родителей, соблюдение регламента межведомственного взаимодействия | Козлова С.В., директорКарпова Л.Н., соц. педагог |
| Социально-медицинская работа | -Утренний осмотр н\л, санитарное состояние помещений-Организация работы по оздоровлению и сохранению здоровья воспитанников-Организация питания-Проведение консультаций, мероприятий с детьми и их родителями по профилактике ЗОЖ | Козлова С.В., директор, Куликова О.Ф., ст. медсестра |
| Социально-психологическая работа | - | - |
| Социально-педагогическая работа | Соблюдение режима и режимных моментов, внешний вид детей, санитарное состояние детских вещей, наличие школьных принадлежностей-Предметно-развивающая и реабилитационная среда в учреждении, наличие раздаточного, наглядного, дидактического материала на занятиях-Выбор форм, методов и приемов работы в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей-Занятость подростков во время школьных каникул | Козлова С.В., директорКарпова Л.Н., соц. педагогМихайлова Н.В.старший воспитатель |

**Подраздел: Контроль соблюдения правил внутреннего распорядка учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Тема контроля** | **Ответственные** |
| Социально-правовая работа | -Проведение инструктажей различной направленности для воспитанников-Соблюдение графика работы сотрудников -Соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда-Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в помещениях | Козлова С.В., директорКарпова Л.Н., соц. педагогЛозовая Е.А., начальник службы (хозяйственной) Куликова О.Ф., ст. медсестра |
| Социально-медицинская работа | -Порядок организации и проведения дежурств воспитанников  |  |
| Социально-психологическая работа | - Способы поддержания социальных связей воспитанников | Карпова Л.Н., соц. педагогМихайлова Н.В.старший воспитатель |
| Социально-педагогическая работа | -Организация режимных моментов в группах-Этика педагога и взаимоотношения с детьми и коллегами, внешний вид сотрудников-Соблюдение графика работы сотрудников и передачи смен в группах | Козлова С.В., директорКарпова Л.Н., соц. педагогМихайлова Н.В.ст. воспитат.Куликова О.Ф., ст. медсестра |

**Раздел 4: Социально-воспитательная и реабилитационная работа**

**ТЕМА ГОДА:**

**Культурно-эстетическое воспитание несовершеннолетних**

**как одно из условий формирования нравственных качеств личности воспитанников.**

**ЦЕЛЬ:** формирование культурных ценностей,развитие духовности, приобщение к богатому культурному и художественному наследию прошлого и настоящего, традициям своего народа.

**ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И РЕАБИЛИТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕКУЩИЙ ГОД:**

***Воспитательные:***

* Воспитывать культуру поведения, нравственные основы, художественный вкус у несовершеннолетних.
* Формировать морально-этические нормы поведения.
* Воспитание у несовершеннолетних самостоятельности, ответственность, инициативности.
* Формирование у воспитанников осознанной нравственной позиции.
* Приобщить детей к культурному наследию своего народа, театральной культуре, обогатить их театральный опыт (знания детей о театре, его истории, устройстве, театральных профессиях, костюмах, атрибутах, видах театров).

***Реабилитационные:***

* Развивать эмоционально-нравственное отношение к окружающей действительности.
* Развивать интерес к сложившимся русским культурным традициям своего народа, истории различных видов искусств, театра, истории мировой культуры.
* Развивать творческую активность детей.
* Содействовать развитию нравственных качеств личности ребенка, обеспечивать успех познания материальных и духовных культурных ценностей, способность сохранять и развивать народные традиции в культуре, искусстве; возрождать все ценное, что создано в родном крае и отечестве.
* Формировать эмоционально - эстетическую отзывчивость на прекрасное в жизни и в искусстве.
* Развивать у детей интерес к посещению театров, выставок и т.д.

***Социализирующие:***

* Развитие у воспитанников навыков совместной деятельности в коллективе, воспитание доброжелательного отношения друг к другу, умения строить свои отношения с окружающим миром на основе добра, истинных ценностей и гармонии.
* Создание условий для получения необходимого опыта и навыков для реализации собственных идей театрализованной деятельности.
* Формировать социальные формы поведения посредствам расширения представлений детей об окружающем мире.

**Подраздел: Тематические месячники**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Месяц*** | ***Название месячника*** | ***Цель и задачи месячника*** | ***Куратор месячника*** |
| ***январь*** | Традиции русского народа | -воспитание гражданина России на ценностях и традициях русской национальной культуры | ВоспитательМихайлова Н.В. |
| ***февраль*** | Месячник Мужества | -формирование личностных качеств воспитанников как патриотов своей страны, способных стать на защиту Отечества | ВоспитательВиноградова Г.А. |
| ***март*** | В мире поэзии и искусства | -формирование личностных качеств воспитанников на основе духовно-нравственного воспитания  | ВоспитательКугушева Т.В. |
|  ***апрель***  | Природа – дом, где мы живем | -воспитание несовершеннолетних жить в гармонии с природой и формирование экологической культуры детей | ВоспитательКашура Ю.М. |
| ***май*** | Поклонимся великим тем годам | -воспитание патриотов России, -формирование потребности знать и помнить исторические события,  -воспитание уважения к людям старшего поколения, к ветеранам Великой Отечественной войны | ВоспитательЗубарева А.А. |
| ***июнь*** | Мир, в котором мы живем | -социализация несовершеннолетних,-способствовать личностному развитию | ВоспитательГрадова Ю.А. |
| ***июль*** | Чужих детей не бывает | -формирование семейных ценностей у несовершеннолетних, -создание и поддержание условий для сохранения целостности семьи и позитивного развития детей в семье | Социальный педагог Карпова Л.Н. |
| ***август*** | Со спортом дружить – здоровым быть | -охрана здоровья, профилактика алкоголизма, курения, наркомании- профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, пропаганда среди воспитанников правил дорожного движения, привитие навыков безопасного поведения на улицах и дорогах | ВоспитательОстроумова И.Б. |
| ***сентябрь*** | Жизнь без опасностей | -организация профилактической работы антинаркотической и противопожарной безопасности, - профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, привитие навыков безопасного поведения на улицах и дорогах | ВоспитательБыстрова Т.В. |
| ***октябрь*** | Осенняя пора - очей очарованье  | - воспитание несовершеннолетних жить в гармонии с природой и формирование экологической культуры детей, -способствовать личностному развитию | ВоспитательКанцерова С.А. |
| ***ноябрь*** | Права детства  | -правовое воспитание, профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних | Социальный педагог Карпова Л.Н. |
| ***декабрь*** | Новогодний калейдоскоп | -выявление и развитие индивидуальных творческих задатков и способностей несовершеннолетних, выработка жизненных ценностей, понимание добра и зла, смысла жизни  | ВоспитательЗубарева А.А. |

**Подраздел: Социально-правовая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки выполнения** | **Мероприятия** | **Ф.И.О. сотрудника** |
| В ходе ПМПК | Планирование и анализ эффективности ИПР воспитанников | Карпова Л.Н., социальный педагог |
| По необходимости | Защита прав и интересов детей: восстановление жизненно важных документов, содействие в назначении пособии и выплат, представление интересов несовершеннолетних в суде и различных инстанциях  | Карпова Л.Н., социальный педагог |
| По необходимости | Организация мероприятий для подростков по профилактике правонарушений в подростковой среде: беседы, презентации, тренинги, диспуты |  |
| Еженедельно(согласно плану) | Работа по социально-правовому воспитанию школьного возраста по программе «Закон обо мне. Мне о законе» | Карпова Л.Н., социальный педагог |
| Июль | Праздник, посвященный дню семьи, любви и верности  | Карпова Л.Н., социальный педагог |
| Ноябрь | Тематический день, посвященный Всероссийскому дню правовой помощи детям «Права детства»  | Карпова Л.Н., социальный педагог |
| Ноябрь  | Цикл занятий «Защити себя сам» | Карпова Л.Н., социальный педагог |
| Ежеквартально | Организация и проведение встреч воспитанников центра с инспектором ПДН, секретарем КДН и ЗП, работниками прокуратуры и др. субъектами профилактике по вопросам правового просвещения (по согласованию) | Карпова Л.Н., социальный педагог Михайлова Н.В., старший воспитатель |
| Ежемесячно | Работа родительского клуба «Шаг навстречу» по программе «Семь ключей» | Карпова Л.Н., социальный педагог |

**Подраздел: Социально-медицинская работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки выполнения** | **Мероприятия** | **Ф.И.О. сотрудника** |
| При поступлении н\л | Организация и проведение медицинских осмотров воспитанников | Куликова О.Ф., старшая медицинская сестра  |
| Ежемесячно | Антропометрия |
| При необходимости | Обследование воспитанников, имеющих отклонение в состоянии здоровья, у врачей специалистов |
| 1 раз в год | Диспансеризация детей |
| Постоянно | Профилактика травматизма |
| Июнь-август | Отдых и оздоровление в летних лагерях |
| Ежемесячно | Проведение санитарно-просветительской работы по профилактике вредных привычек и здорового образа жизни по программе «Советы доктора Неболейкина»: лекции, беседы, оформление информационного стенда. |
| По необходимости | Консультирование родителей по медицинским вопросам (состояние здоровья детей, необходимость наблюдения, лечения, проводимые мероприятия) |
| Апрель | Спортивно-игровая программа к Всемирному дню здоровья (7 апреля) «Если хочешь быть здоров, спорт готов тебе помочь» |
| Август | «Веселые старты по лесным тропинкам» - спортивное развлечение |

**Подраздел: Социально-психологическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки выполнения** | **Мероприятия** | **Ф.И.О. сотрудника** |
| Еженедельно | Изучение психолого-медико-педагогических особенностей воспитанников посредством тестирования, анкетирования, наблюдений в повседневной и учебной деятельности | Карпова Л.Н., социальный педагог Михайлова Н.В., старший воспитатель, воспитатели |
| Постоянно | Отслеживание динамики развития детей в ходе ПМПК | Специалисты по профилю |
| По необходимости | Подготовка документации и сопровождение детей, нуждающихся в коррекционном обучении, областной ПНД и ПМПК | Карпова Л.Н., социальный педагог Куликова О.Ф., ст. медсестра |
| По необходимости | Изучение, диагностика и коррекция особенностей детско-родительских отношений | Карпова Л.Н., социальный педагог Михайлова Н.В., старший воспитатель |

**Подраздел: Социально-педагогическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки выполнения** | **Мероприятия** | **Ф.И.О. сотрудника** |
| **Духовно-нравственное направление** |
| Январь | Развлечение «Рождественские забавы» | воспитатели |
| Январь | Рождество Христово | Воспитатели |
| В течение года | Встречи с отцом Игорем, посещение Храма с. Лесное | Михайлова Н.В., старший воспитатель |
| I полугодие | Поездка в Николо-Теребенский монастырь Максатихинского района | Михайлова Н.В., старший воспитатель |
| март | Конкурсно-игровая программа «А ну-ка, мамочки!» | Кугушева Т.В. |
| Март | Конкурс рисунков к году тетра «Театральная маска» | Зубарева А.А. |
| Март | Развлечение в честь Масленицы «Как на масленой неделе, Из трубы блины летели!» | Воспитатели |
| Март | «Красавица-Масленица!» - участие в районном конкурсе | Воспитатели |
| Март | Неделя театра | Воспитатели |
| Апрель |  «Пасхальный перезвон» - изучение традиции празднования Пасхи | Воспитатели |
| Апрель | День смеха и веселья | Быстрова Т.В. |
| Июнь | Троицкие посиделки «Березовый хоровод» - участие в районном мероприятии | Воспитатели |
| Июнь | «С пылу, с жару» праздник русской каши | Воспитатели |
| Июль  | «День Петра и Февронии» – день семейных традиций | Воспитатели |
| Июль | Праздник «День любви, семьи и верности» | Карпова Л.Н., социальный педагог |
| Июль | Краеведческое путешествие «Частица моей Родины» (экскурсия по достопримечательностям родного края) | Михайлова Н.В., старший воспитатель |
| Август | Фольклорный праздник «Яблочные потешки» | воспитатели |
| Сентябрь | Час общения «Милосердие спасет мир» | Михайлова Н.В. |
| Декабрь, Январь | Благотворительная акция «Рождественское чудо» для детей-инвалидов | Воспитатели |
| Декабрь | Познавательный час «Новый год на Руси» | Воспитатели |
| Декабрь | Урок милосердия «Я вижу мир открытою душой» | Михайлова Н.В. |
| В течение года | Участие воспитанников в социально-значимой деятельности: шефские концерты в стационарном отделении ГБУ «КЦСОН», помощь одиноким пожилым людям, субботники, акции «Трудовой десант» | Карпова Л.Н., социальный педагог Михайлова Н.В., старший воспитатель  |
| Февраль, май, август, ноябрь | «День именинника» - развлечение | Воспитатели |
| **Гражданско-патриотическое направление** |
| Январь | Вечер памяти «И пусть поколения помнят…», посвященный дню воинской славы России. Снятия блокады г. Ленинграда. | Воспитатели |
| 27 января | Презентация «День снятия блокады»Патриотическая акция «Кусочек блокадного хлеба» | Межпоселенческая центральная библиотека, Детская библиотека |
| 15 февраля | Урок мужества «Афганистан – наша память и боль» | Михайлова Н.В. |
| Февраль | Конкурсно-игровая программа, посвященная Дню Защитника Отечества | Виноградова Г.А. |
| Май | Праздник «Великой Победе посвящается ….» | Зубарева А.А.  |
| Май | Выставка рисунков «Листая памяти страницы» | Зубарева А.А. |
| Май  | Акция «Подарок ветерану» | Воспитатели групп |
| Май | Участие в районном параде, митинге, посвященном Великой Победы  | Коллектив учреждения |
| Июнь |  Познавательная игра «Мы маленькие россияне»  | Детская библиотека, председатель ТИК Лесного района  |
| Июнь | Акция «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби | Воспитатели |
| Август | Игровая программа «Славные символы России», ко дню Российского флага | Детская библиотека, председатель ТИК Лесного района |
| 3 сентября | Профилактическая акция «Терроризму – НЕТ!», приуроченная ко дню солидарности в борьбе с терроризмом | Михайлова Н.В., старший воспитатель |
| 4 ноября | Исторический час «День народного единства» | Воспитатели |
| **Валеологическое направление** |
| Ежемесячно | «В стране веселых игр» - подвижные, народные игры | Воспитатели смены |
| Январь | Игровая программа на свежем воздухе «Зимняя сказка»  | Кашура Ю.М. |
| Апрель | Спортивно-игровая программа к Всемирному дню здоровья (7 апреля) «Если хочешь быть здоров, спорт готов тебе помочь» | Куликова О.Ф., ст. медсестра |
| Апрель | Соревнования на свежем воздухе «Спортивный калеудоскоп» | Михайлова Н.В. |
| Август | Спортивно-развлекательная программа «Раз, два, три четыре, пять – летом некогда скучать» | Воспитатели |
| Август | «Веселые старты по лесным тропинкам» - спортивное развлечение (совместно с родителями) | Куликова О.Ф., ст. медсестра |
| Август | Игровая спортивная программа «Веселые старты с Мистером Здоровяком» | Остроумова И.Б. |
| Сентябрь | Развлечение «Со спортом дружить - здоровым быть» | Воспитатели |
| Сентябрь-октябрь | Антинаркотический меячник | Воспитатели |
| Сентябрь | «Спорт – это жизнь» | Зубарева А.А. |
| Октябрь | Забавы у русской печки. День народных игр. | Воспитатели |
| Ноябрь | 18 ноября Всемирный день отказа от куренияАкция «Меняю сигаретку на конфетку»  | Ст. воспитатель Михайлова Н.В., воспитатели смены |
| Декабрь | Игры на свежем воздухе «Нам не страшен мороз» | Воспитатели |
| **Трудовое направление** |
| Ежемесячно | Акция «Мы чистюли» (генеральная уборка групп, спален) | Воспитатели |
| Май-октябрь | Акция «Сад Победы» - уход за садом | Воспитатели |
| Сентябрь, май | Акция «Доброта вокруг нас» (изготовление подарков ко дню Победы, ко дню пожилого человека) | Воспитатели |
| Май  | Трудовая акция по уборке и благоустройству участка  | Воспитатели |
| В течение года | Акция добрых дел «Протяни руку помощи» (помощь одиноким пожилым людям) | Воспитатели |
| **Интеллектуально-познавательное направление** |
| В течение года по плану детской библиотеки | Час чтения вслух  | Детская библиотека |
| В течение года по плану детской библиотеки | Литературный час по произведениям детских писателей | Детская библиотека |
| Апрель | Познавательно-игровая программа ко дню космонавтики «Космические созвездия» | Воспитатели смены |
| 2 апреля | Праздник «Фейерверк детских книг», посвященный международному дню детской книги.  | Детская библиотека |
| Май |  | Детская библиотека |
| Июнь | Литературная игра «У Лукоморья» к Пушкинскому дню России | Воспитатели |
| Август | Презентация книги «Символы России», ко дню российского флага | Детская библиотека |
| Сентябрь | Квест-игра, посвященная Дню Знаний «В поисках золотого ключика» | Воспитатели смены |
| 16 ноября | Игровая программа «Разноцветные ладошки», посвященная международному дню толетарности | Ст. воспитатель Михайлова Н.В. |
| В течение года по плану | Организация экскурсий, походов в музеи, библиотеку и т.д. | Ст. воспитатель Михайлова Н.В. |
| **Культурно-эстетическое направление** |
| Март | Всемирный день чтения вслух | Детская библиотека |
| Июнь | Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда будет солнце!» | Воспитатели |
| Июнь | Развлечение «Детство – прекрасная пора» | Посещение областного и районного мероприятия |
| Июнь | Развлечение «Разноцветное лето!» | Градова Ю.А. |
| Июль | Игровая программа «Веселись, играй – в деревне побывай | Воспитатели |
| Июль | Праздник русской игрушки «Игрушкины потешки» | Воспитатели |
| Август | Выставка цветочных композиций «Лютики-цветочки у меня в садочке» | Воспитатели |
| Август | Турнир сказочных героев «Русская избушка на лесной опушке» | Воспитатели |
| Сентябрь-октябрь | Акция «Пусть будет теплой осень жизни» (концерт ко Дню пожилого человека в стационарном отделении ГБУ «КЦСОН») | Воспитатели |
| Октябрь | Развлечение «Здравствуй, осень золотая» | Канцерова с.А. |
| Ноябрь | Праздник «День матери» | Карпова Л.Н. |
| Декабрь | Праздник ««Новогодний переполох» | Зубарева А.А. |
| **Экологическое направление** |
| Декабрь-февраль | Трудовая акция «Пернатый друг» | Воспитатели |
| В течение года | Экологические акции | Воспитатели |
| Январь | День заповедников и национальных парков | Воспитатели смены |
| Март | Всемирный день леса | Воспитатели смены |
| Апрель | Выставка поделок из бросового материала «Давайте будем беречь планету Земля» | Воспитатели |
| Апрель | Развлечение «День Земли» | Кашура Ю.М. |
| Апрель-май | Экологический субботник «Зеленая весна – 2019» | Сотрудники СРЦН |
| 5 июня | Экологическая акция, приуроченная ко дню экологической среды | Воспитатели |
| Июль | Экологическое путешествие «За милостью к природе» | Воспитатели |
| Август | «Экологические забеги» | Остроумова И.Б. |
| Июль | Познавательный час «Красная книга – сигнал опасности» | Воспитатели смены |
| Октябрь | Экологическая игра «Загадки живой природы» | Воспитатели смены |
| Октябрь | Выставка поделок из природных материалов «Кружева природы» | Воспитатели |
| **Профориентационное направление** |
| Ежеквартально | Экскурсии на производство и различные организации с целью знакомства с миром профессий | Воспитатели  |
| В течение года | Профигры, дискуссии, познавательные беседы и встречи с людьми интересных профессий | Воспитатели  |
| Май | Всероссийский день библиотек: экскурсия в районную библиотеку. Знакомство с профессией библиотекарь | Детская библиотека |
| Февраль, сентябрь | Презентация «Все профессии важны, все профессии нужны» | Михайлова Н.В., ст. воспитатель |
| Май | Игровая программа «Парад профессий» | Воспитатели |
| Ежемесячно | Индивидуальные и групповые занятия по формированию деловитости профессиональной деятельности; содействие в профессиональном ориентировании | Воспитатели |
| **Обеспечение безопасности жизнедеятельности** |
| Ежемесячно | Проведение инструктажей различной направленности | Воспитатели |
| По плану тематических недель | «Спички детям не игрушка» - игры, профилактические беседы, проигрывание ситуации, презентации | Воспитатели |
| Июнь | Экскурсия в ПЧ-37. Знакомство с профессией пожарный | Ст. воспитатель Михайлова Н.В. |
| Август | Игровая программа «Дорожные приключения» (профилактика ППД) | Воспитатели |
| Сентябрь | Игровая программа «Юные пожарные» | Кугушева Т.В. |
| Ежемесячно | Беседы, презентации по безопасности жизнедеятельности, ПДД | Воспитатели |
| **Профилактическое направление** |
| Май-июнь | Серия тренингов для подростков по профилактике правонарушений «Профилактика правонарушений во время каникул» с субъектами профилактике | Карпова Л.Н.социальный педагог, Цветкова К.Д., ИПДН  |
| В течение года | Профилактика самовольных уходов, беспризорности и безнадзорности | Карпова Л.Н.социальный педагог, воспитатели |
| Июль | Профилактика травм «В мире опасных предметов» | Доминова Т.Н. |
| Сентябрь | Цикл занятий по профилактике воровства | Кугушева Т.В. |
| Октябрь-ноябрь | Мероприятия в рамках антинаркотического и антиалкогольного месячника | Все специалисты |
| **Социально-правовое направление** |
| Август | Познавательное занятие «Славные символы России» | Михайлова Н.В. |
| Август | День герба и флага – познавательное занятие | Детская библиотека |
| Ноябрь | Цикл занятий «Защити себя сам» | Карпова Л.Н., социальный педагог  |
| Ноябрь | Презентация «Конвенция о правах ребенка» | Михайлова Н.В., ст. воспитатель |
| **Социально-психологическоеое направление** |
| В течение года | Занятия по коррекции и развитию эмоциональной отзывчивости детей на дискомфорт сверстника | Соловьева Т.В. |
| В течение года | Занятия по коррекции агрессивного поведения несовершеннолетних | Михайлова Н.В. |
| В течение года | Игровые упражнения «Адаптация в социуме», «Адаптация и коммуникация» | Воспитатели |
| В течение года | Игры, способствующие выходу отрицательных эмоций, снятию напряжения | Воспитатели |
| В течение года | Игры, на развитие мелкой моторики | Воспитатели |

**Подраздел: Профилактическая работа с семьями несовершеннолетних**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки выполнения** | **Направления работы** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| Ежемесячно | Работа в рамках родительского клуба «Шаг навстречу» по программе «Семь ключей» | Мероприятия по плану программы | Карпова Л. Н., социальный педагог  |
| Март | Развлечение «А ну-ка, мамочки»Мастер-класс «Сердечко для мамы»  | Кугушева Т.В.Быстрова Т.В. |
| Апрель - Май | Трудовая акция «Зеленая весна -2019» | Михайлова Н.В., ст. воспитатель |
| Май-июнь | Практическая трудовая деятельность с детьми и их родителями «Цветок счастья» (облагораживание участка) | Воспитатели Карпова Л. Н., социальный педагог Михайлова Н.В., ст. воспитатель |
| Июнь | Экскурсия в Удомельский район на дачу художников «Чайка» | Карпова Л. Н., социальный педагог |
| Июль | Праздник, посвященный дню семьи, любви и верности  | Карпова Л. Н., социальный педагог |
| Август | Игровая спортивная программа «Веселые старты с Мистером Здоровяком» | Остроумова И.Б. |
| Октябрь | Праздник «Здравствуй, осень золотая»  | Канцерова С.А. |
| Ноябрь | Тематический день, посвященный Всероссийскому дню правовой помощи детям | Карпова Л. Н., социальный педагог совместно ГКУ ТО «ЦСПН» Лесного района |
| Ноябрь | Праздник «День матери» | Карпова Л. Н., социальный педагог, Градова Ю.А. |
| Декабрь | Мастер-класс по изготовлению новогодних поделок «Новогоднее чудо»Развлечение «Новогодний переполох» | Кашура Ю.М.Зубарева А.А. |
| В течение года | Консультирование родителей несовершеннолетних, индивидуальные беседы в каждом конкретном случае  | Карпова Л. Н., социальный педагог |
| В течение года | Анкетирование и тестирование родителей | Карпова Л. Н., социальный педагог |
| Июль | Организация совместной деятельности детей и родителей по тематическому месячнику «Чужих детей не бывает» | Карпова Л. Н., социальный педагог |
| МартИюль, Ноябрь | Информационно-просветительская работа | Выставки детских работ «Портрет мамы», «Милая мамочка моя», «Папа, мама, я – дружная семья» | Воспитатели |
| В течение года | Подготовка информационных материалов правового, педагогического характера для родителей по повышению родительской компетенции (оформление информационного стенда для родителей, изготовление буклетов, папок-передвижек, стенгазет) | Карпова Л. Н., социальный педагог,Михайлова Н.В., ст. воспитатель,воспитатели |
| В течение года | Подготовка рекомендаций для родителей н\л по итогам диагностических мероприятий | Воспитатели, Карпова Л. Н., социальный педагог |
| В ходе совместных рейдов с субъектами профилактике  | Патронаж | Посещение семей воспитанников, находящихся на пост-патронаже и социальном сопровождении | Карпова Л. Н., социальный педагог |

***РАЗДЕЛ 5: АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА***

**Подраздел: Комиссии учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Психолого-медико-педагогический консилиум специалистов** |
| Координатор Консилиума | Козлова С.В. | директор |
| Секретарь Консилиума | Карпова Л.Н. | социальный педагог |
| Члены Консилиума | Куликова О.Ф. | старшая медицинская сестра |
| Михайлова Н.В. | старший воспитатель |
|  | патронатный воспитатель |
| **2** | **Служба контроля** |
| Председатель | Козлова С.В. | директор |
| Секретарь  | Михайлова Н.В. | старший воспитатель  |
| Члены контроля | Куликова О.Ф. | старшая медицинская сестра |
| Карпова Л.Н. | социальный педагог |
| Лозовая Е.А. | начальник службы (хозяйственной) |
| **3** | **Аттестационная комиссия** |
| Председатель | Козлова С.В. | директор |
| Заместитель председателя | Михайлова Н.В. | старший воспитатель  |
| Секретарь | Остроумова И.Б. | воспитатель |
| Члены комиссии | Голосова О.А. |  |
| Карпова Л.Н. | социальный педагог |
| **4** | **Комиссия по проведению инвентаризации** |
| Председатель | Козлова С.В. | директор |
| Члены комиссии | Михайлова Н.В. | старший воспитатель |
| Лозовая Е.А. | начальник службы (хозяйственной) |
| Куликова О.Ф. | старшая медицинская сестра |
| Валдайцева М.А. | младший воспитатель |
| бухгалтерия ГБУ «КЦСОН» Лесного района |  |
| **5** | **Комиссия по питанию** |
| Председатель | Козлова С.В. | директор |
| Заместитель председателя | Куликова О.Ф | старшая медицинская сестра |
| Члены комиссии | Михайлова Н.В. | старший воспитатель |
| Лозовая Е.А. | начальник службы (хозяйственной) |
| Кудрявцева А.С. | повар |
| **6** | **Приемочная комиссия по поставке продуктов питания** |
| Председатель | Куликова О.Ф | старшая медицинская сестра |
| Заместитель председателя | Лозовая Е.А. | начальник службы (хозяйственной) |
| Члены комиссии | Михайлова Н.В. | старший воспитатель |
| Веткина Л. Н. | повар (в зависимости от смены работы) |
| Кудрявцева А.С. | повар (в зависимости от смены работы) |
| **7** | **Комиссия по распределению стимулирующих выплат** |
| Председатель | Козлова С.В. | директор |
| Члены комиссии | Михайлова Н.В. | старший воспитатель |
| Лозовая Е.А. | начальник службы (хозяйственной) |
| Остроумова И.Б. | воспитатель  |
| **8** | **Комиссия по установлению трудового стажа** |
| Председатель | Козлова С.В. | директор |
| Члены комиссии | Михайлова Н.В. | старший воспитатель |
| Лозовая Е.А. | начальник службы (хозяйственной) |
| **9** | **Попечительский совет** |
| Председатель | Широкова Л. В. | ИП |
| Заместитель председателя | Карпова Л.Н. | социальный педагог |
| Члены совета | Козлова С.В. | директор ГБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Лесного района |
| Смирнова О. А. | главный редактор газеты "Лесной вестник" |
| Доминова Т. Н. | депутат собрания депутатов Лесного района |
| Бризгалева Е. А. | председатель совета учредителей АНО помощи социально незащищенному населению "Под Крылом Добра" |
| Игорь Грибанский | настоятель храма с. Алексейково Лесного района протоиерей  |
| **10** | **Комиссия по награждению сотрудников** |
| Председатель | Козлова С.В. | директор |
| Заместитель председателя | Михайлова Н.В. | старший воспитатель  |
| Секретарь | Кугушева Т.В. | воспитатель |
| Члены комиссии | Быстрова Т.В. | воспитатель |
| Карпова Л.Н. | социальный педагог |
| **11** | **Комиссия по противодействию коррупции** |
| Председатель | Козлова С.В. | директор |
| Заместитель председателя | Михайлова Н.В. | старший воспитатель  |
| Секретарь | Карпова Л.Н. | социальный педагог |
| Члены комиссии | Лозовая Е.А. | начальник службы (хозяйственной) |
| Суворова Ю.В. | бухгалтер ГБУ «КЦСОН» Лесного района  |

**Старшие воспитатели в группах**

1. Канцерова С.А. – дошкольная группа
2. Остроумова И.Б. – школьная группа

**Ответственный за составление сводного графика дежурств воспитателей и младших воспитателей** – старший воспитатель Михайлова Н.В.

**Ответственный за составление сводного графика дежурств служащих** – начальник службы (хозяйственной) – Лозовая Е.А.

**Подраздел: Производственные собрания и тематические совещания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Ответственные** | **Срок проведения** |
| 1.Оперативные совещания специалистов при директоре по организации и планированию срочных работ | Директор Козлова С.В. | еженедельно |
| Участие руководителя при проведении оперативных совещаний в ГКУ ТО ЦСПН Лесного района | Директор С.В. Козлова | Еженедельно по понедельникам |
| Заседания комиссии по питанию (анализ исполнения договоров, выполнения натуральных норм питания) | Директор Козлова С.В.Ст. мед. Сестра Куликова О.Ф.начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. | ежеквартально |
| Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат | Директор Козлова С.ВМихайлова Н.В.Остроумова И.Б, Лозовая Е.А. | ежемесячно |
| Общее собрание 1.Задачи деятельности учреждения на 2019 год по направлениям работы.2.Вопросы обеспечения правил противожарной безопасности и антитеррористической защищённости учреждения (инструктажи)3. Вопросы организации мероприятия, посвященного 20-летию со дня образования учреждения.5. Вопросы получения лицензии на образовательную деятельность.4. Ознакомление с НПА (локальные, МСЗН, правительства), касающихся деятельности учреждения. | директор Козлова С.В. | Январь |
| Совещание специалистов:1.Вопросы подготовки информации для отчета на расширенном заседании КДН и ЗП Администрации Лесного района по теме «Эффективность работы с семьёй в рамках социального сопровождения»2.Подготовка сводного отчета о принимаемых мерах по антитерроритстической защищенности учреждения; о проводимых с воспитанниками и знакомыми представителями воспитанников мероприятиях, направленных на воспитание толерантного поведения ; о мепроприятиях по информационной защищенности воспитанников от негативной информации при работе с использованием сети «Интернет». (для предоставления в антитеррористическую комиссию в соответствии с планом прокуратуры Лесного района).  | Козлова С.В.Лозовая Е.А.Михайлова Н.В.Карпова Л.Н. | февраль |
| Общее собрание1.Отчет по итогам деятельности учреждения за 2018 год (отчетное собрание)2. Вопросы соблюдения требований антикоррупционной политики.3. Ознакомление с НПА (локальные, МСЗН, правительства), касаемые деятельности учреждения | директор Козлова С.В.(с участием начальника ГКУ ТО ЦСПН Лесного района Орловой Л.П., представителей попечительского совета и районной общественности) | Март |
| 1. Организация ремонтных работ, благоустройство территории ( организация субботников), участие в акциях «Экологическая весна»2. Организация и проведение мероприятий по обеспечению комплексной и противопожарной безопасности. Инструктаж по обеспечению комплексной безопасности в выходные и нерабочие праздничные дни (майские праздники)3. Заседание комиссии по награждению работников ГБУ СРЦН Лесного района. | директор Козлова С.В.начальник службы (хозяйственной)Лозовая Е.А | Апрель |
| Совещание специалистов:1.Вопросы организации летнего оздоровительного отдыха несовершеннолетних.2. Вопросы организации работы по операции «Подросток»3. Организация работ в рамках программы производственного контроля4. Вопросы соблюдения экологического законодательства | директор Козлова С.В.начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.АСт. мед. Сестра Куликова О.Ф.Социальный педагог Карпова Л.Н. | Май |
| Совещание специалистов1.Вопросы организации работы по подготовке к осенне-зимнему периоду 2. Вопросы производственного контроля. Обеспечение обязательных требований санитарного законодательства | директор Козлова С.В.начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А | Июнь |
| Совещание специалистов2.Анализ расходования бюджетных средств за 1 полугодие 2018 года. Обеспечение материальными средствами на 2 полугодие 2018 года | директор Козлова С.В.начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. | Июль |
| 1.Подготовка к учебному году, обеспечение мягким инвентарём, школьными принадлежностями.2.Организация работы по диспансеризации несовершеннолетних | директор Козлова С.В.начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.АСоциальный педагог Карпова Лариса Николаевна | Август |
| 1.Вопросы контроля за исполнением требований действующего санитарного законодательства. Вакцинация против гриппа.2. Подведение итогов операции «Подросток».  | Ст. мед. Сестра Куликова О.Ф.начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А | Сентябрь |
| Совещание со специалистами1.Вопросы обеспечения контроля за режимными моментами2. Профилактика самовольных уходов несовершеннолетних.3. Вопросы организации работы с родителями. | директор Козлова С.В.Социальный педагог Карпова Л.Н.Старший воспитатель Михайлова Н.В. | Октябрь |
| Общее собрание1.Утверждение графика отпусков сотрудников на 2020 г.2.Инструктаж по обеспечению комплексной и пожарной безопасности в выходные и нерабочие праздничные дни. 3.Планирование работы учреждения на 2020 год.4.Вопросы подготовки отчетов специалистов о проделанной работе за 2019 год  | директор Козлова С.В. Старший воспитатель Михайлова Н.В.начальник службы (хозяйственной)Лозовая Е.А.Социальный педагог Карпова Л.Н.Ст. мед. Сестра Куликова О.Ф. | Декабрь |

**Подраздел: Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| **Организация кадровой работы****Разработка внутренних нормативно-локальных актов и внесение в них изменений и дополнений** | Утверждение графика отпусков на 2020 год | декабрь | Козлова С.В. |
| Утверждение штатного расписания, тарификационных списков на 2020 год | январь | Козлова С.В. |
| Формирование личных дел работников и ведение трудовых книжек | В течении года | Козлова С.В.Лозовая Е.А. |
| Контроль ведения учетной документации специалистов | В течении года | Козлова С.В. |
| Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат | ежемесячно | Козлова С.В.Михайлова Н.В.Лозовая Е.А. |
| Заседание комиссии по награждению работников | ежеквартально | Козлова С.В. |
| Разработка и утверждение локально-нормативных актов (положения, приказы).  | февраль | Козлова С.В. |
|  Заключение трудовых договоров с работниками, дополнительных соглашений | При необходимости в течение года | Козлова С.В. |
| Утверждение и согласование плана работы на 2019 год | январь | Козлова С.В.Михайлова Н.В. |
| Пересмотр номенклатуры дел, работа с архивом | Январь-декабрь | Козлова С.В.Михайлова Н.В. |
| Своевременная подготовка и предоставление отчетности статистического характера, аналитических отчетов, отчетов по расходованию бюджетных средств | По запросам,ежеквартально | Козлова С.В.Куликова О.Ф..Лозовая Е.А.Карпова Л.Н. |
| Организация работы по получению лицензии на дополнительное образование | Январь-декабрь | Михайлова Н.В.Козлова С.В. |
|  | Внесение изменений в положение о поощрительной выплате | январь | Михайлова Н.В.Козлова С.В. |
|  | Заполнение энергетического модуля | март | Лозовая Е.А. |
| **Повышение профессиональной компетенции руководителя и специалистов учреждения по дополнительным программам образования** | - Обучение социального педагога Карповой Л.Н.начальника службы (хозяйственнгой) - по программе «Пожарная безопасность» и «Охрана труда»- Обучение водителя по программе «Основы законодательства в сфере дорожного движения» и «Основы управления транспортных средств»- Обучение начальника службы (хозяйственной) (курсы повышения квалификации)- профессиональная переподготовка воспитателей Канцерова С.А.Виноградова Г.А.Быстрова Т.В. | июльдекабрьянварь-декабрьфевральмай | Козлова С.В.Козлова С.В.Козлова С.В.Козлова С.В. |
| **Материально-техническое оснащение** | Приобретение лакокрасочных, строительных материалов | апрельмай | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| Обеспечение продуктами питания Заключение договоров на поставку продуктов питания | Ежеквартальнодо 01 числа | Директор Козлова С.В.Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| Обеспечение хозяйственными товарами Заключение договоров на поставку хозяйственных товаров | Ежеквартальнодо 01 числа | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| Обеспечение канцелярскими товарами Заключение договоров на поставку канцелярских товаров | Мартавгуст | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| Обеспечение мягким инвентарем Заключение договоров на поставку мягкого инвентаря | февральавгуст | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| Обеспечение медикаментами Заключение договоров на поставку медикаментов | февральсентябрь | Старшая медсестра Куликова О.Ф. |
| Обеспечение ГСМ Заключение договоров на поставку ГСМ | Ежеквартальнодо 01 числа | Директор Козлова С.В. |
| Приобретение электротоваров | Ежеквартально | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| **Эксплуатации автомобиля ГБУ «СРЦН» Лесного района ГАЗ 32132 2014 года выпуска** | Выпуск карты водителя в связи с истечением срока её действияЗаключение договоров на обслуживание системы Глонасс (оказание услуг по мониторингу транспортных средств)Проведение технического осмотра автомобиля Обязательное страхование транспортного средстваПродление действия программы для считывания данных с карты водителя.Установка нового проблескового маячка на автомобиль. | сентябрьЯнварьМай, ноябрь Май февраль | Директор Козлова С.В.Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А.Директор Козлова С.В. |
| Обеспечение запасными запчастями  | Мартсентябрь | Лозовая Е.А. |
| **Санитарно-профилактическая работа** **с персоналом** | Профилактические медицинские осмотры персонала | По мере необходимости | Ст. медицинская сестра Куликова О.Ф. |
| Санитарно-гигиеническое обучение поступивших сотрудников | По мере необходимости | Ст. медицинская сестра Куликова О.Ф. |
| Профилактическая работа, медицинское консультирование, своевременная вакцинация против гриппа и др. заболеваний. | ЕжемесячноПо мере необходимости | Ст. медицинская сестра Куликова О.Ф. |
| **Рациональное и эффективное расходование бюджетных средств. Планирование, прогнозирование и аналитическая деятельность** | Составление и согласование плана-графика, плана закупок на текущий финансовый год и внесение в него изменений, согласно изменениям плана ФХД | Январь- август | Директор Козлова С.В. |
| Сбор и анализ коммерческих предложений Определение поставщиков товаров, работ и услуг, заключение договоров | ежеквартально | Директор КозловаС.В.Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| Обеспечение энергетическими ресурсами Своевременное и бесперебойное заключение договоров на поставку электрической и тепловой энергии.Заключение договоров на поставку холодного водоснабжения и водоотведения. | январь | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| Заключение договоров на услуги связи | ежеквартально | Лозовая Е.А. |
| Заключение договоров на обслуживание и обучение |  | Лозовая Е.А. |
| Анализ выполнения натуральных норм питания | ежемесячно | Куликова О.Ф. Лозовая Е.А. |
| Проведение анализа расходования бюджетных средств | ежеквартально | Козлова С.В. |
| Определение потребности в приобретении оборудования и проведения капитального ремонта в 2020 году | июль | Лозовая Е.А. |
| Своевременная подготовка и предоставление отчетности статистического характера, аналитических отчетов, отчетов по расходованию бюджетных средств | По запросам,ежеквартально | Козлова С.В.Куликова О.Ф..Лозовая Е.А.Карпова Л.Н. |
| Заполнение деклораций в Модуле энергоэффективности | март | Лозовая Е.А. |
| Разработка проектной документации на монтаж Автоматической Пожарной Сигнализации (АПС)Подготовка исходных документов (деффектных ведомостей), разработка проектной документации на ремонт системы отопления и канализационной системы. | Июнь-декабрьмай | Козлова С.В.Лозовая Е.А. |
| **Улучшение условий проживания несовершеннолетних. Организация ремонтных работ**  | Проведение косметического ремонта в группе дошкольников, в медицинском изоляторе. | Июнь-август | Директор Козлова С.В. |
| Косметический ремонт крыльца | Июнь-август | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| Косметический ремонт душевой комнаты | июнь-октябрь | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| Косметический ремонт кастелянтской комнаты. | июль | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А. |
| Застилка линолеума в группе дошкольников | август |  Лозовая Е.А |
| Установка двери на эвакуационный выход с 1 этажа. | июнь | Лозовая Е.А. |
| Приобретение двери в кабинет директора и в группу дошкольников | март | Лозовая Е.А. |
| **Обеспечение требований Комплексной и пожарной безопасности, санитарного законодательства и охраны труда** | Проведение специальной оценки условий Труда в учреждении на 2-х рабочих местах | Июль-октябрь | Козлова С.В.Лозовая Е.А |
| Обеспечение технического обслуживания электроустановок, электропроводки, электромонтажные работы (заключение договора лицензированной организацией ) | Январьиюль | Козлова С.В. |
| Лозовая Е.А. |
| Периодические проверки соблюдения требований противопожарной безопасности и антитеррористической защищённости. | Ежеквартально | Козлова С.В. |
| Поверка весового оборудования и средств измерения | март | Лозовая Е.А. |
| Поверка огнетушителей | май | Лозовая Е.А. |
| Приобретение гигрометров | Июнь | Лозовая Е.А. |
| Испытание по контролю качества огнезащитной обработки деревянных перекрытий кровли ( проведение лабораторного анализа отобранных проб на соответствие огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений в здании ГБУ СРЦН Лесного района) | Май-июнь | Козлова С.В.Лозовая Е.А. |
| Обеспечение технического обслуживания пожарной сигнализации, объектовой станции Стрелец-мониторинг. Замер шума пожарной сигнализации | Ежемесячнофевраль | Лозовая Е.А. |
| Разработка исполнительной документации | Февраль-март | Лозовая Е.А. |
| Разработка энергетического паспорта учреждения | июнь | Директор |
| Проведение работ по дератизации помещений | ежеквартально | Лозовая Е.А.Куликова О.Ф. |
| Проведение лабораторного исследования песка из песочницы | май | Куликова О.Ф. |
| Организация мероприятий по производственному контролю | В течении года | Куликова О.Ф. |
| Проведение инструктажей по пожарной безопасности, технике безопасности | Ежеквартально, также при приеме на работу нового сотрудника | Лозовая Е.А. |
| Соблюдение требований охраны труда сотрудников | постоянно | Козлова С.В. |
| Мероприятия Антитеррористической направленности | В течении года | Козлова С.В |
| Организация безопасности дорожного движения | В течении года | Лозовая Е.А.Козлова С.В. |
| Исполнение предписаний, поручений, представлений , рекомендаций контролирующих органов | В течении года | Лозовая Е.А.Козлова С.В. |
| **Благоустройство территории****Содержание в порядке территории учреждения** | Косметический ремонт веранд, оборудования на игровой площадке. Разбивка цветникаЧастичный ремонт ограждения. | Май-сентябрь | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А |
| Организация субботника по уборке территории  | апрель | Лозовая Е.А. |
| Прополка цветника, скос травы, уход за яблоневым садом, расчистка снега | Май-октябрьДекабрьЯнварь-март | Лозовая Е.А. |
| **Работа попечительского совета** | Заседания попечительского совета | майдекабрь | Директор Козлова С.В. |
| **Подготовка к планированию осуществления ремонтных работ в 2020 году** | Подготовка проектно-сметной документации на монтаж пожарной сигнализации. | Ноябрь-декабрь | Начальник службы (хозяйственной) Лозовая Е.А.директор |
| **Участие специалистов учреждения в конкурсах различного уровня, просветительская деятельность** | Участие воспитанников учреждения и воспитателейВ конкурсах различного типа на территории муниципального образования | В течении года | Старший воспитательМихайлова Н.В. |
| Участие в региональных конкурсах | В течении года | Старший воспитательМихайлова Н.В. |
| Участие воспитателей в семинарах-совещаниях, мастер-классах, вебинарах. | В течении года | Старший воспитательМихайлова Н.В. |
| Организация работы по сопровождению персонального сайта срцн-лесное.рф. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения. Размещение информационных материалов на сайте учреждения, на сайте МСЗН Тверской области, в газете «Лесной вестник» | постоянно | Директор Козлова С.В.Старший воспитатель Михайлова Н.В. |

**Подраздел: Сотрудничество с партнерами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Партнер** | **Название совместного мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный куратор** |
| КДН и ЗП | Участие в заседании КДН и ЗП. Проведение работы по правовому воспитатнию. Совместные рейды по профилактике безнадзорности и беспризорности;Совместные мероприятия по профилактике правонарушений и защите прав несовершеннолетнихПредоставление отчетов по реализациии программ реабилитации и адаптациии несовершенноолетних. | В течение года | Социальный педагогКарпова Л.Н.Козлова С.В. |
|  ГКУ ТО «ЦСПН» Лесного района | Организация работы по профилактике семейного неблагополучия;Содействие в поиске приемной семьи;Содействие в оформлении документов по установлению социального статуса несовершеннолетнего, социального сопровождения семьи;Организация совместных мероприятий | В течение года | Социальный педагогКарпова Л.Н. |
| ПДН | Профилактическая работа, Совместные рейды по профилактике безнадзорности и беспризорности.Организация совместных мероприятий. | В течение года | Социальный педагогКарпова Л.Н. |
| КЦСОН | Патронаж семей; Профилактическая работа с родителями.Организация совместных мероприятий | В течение года | Социальный педагогКарпова Л.Н. |
| ЦРБ | Содействие в оказании медицинских услуг: медосмотр, амбулаторный прием детей, диспансеризация | В течение года | Старшая медицинская сестра Куликова О.Ф. |
| Учреждения Культуры и спорта Лесного района | Посещение мероприятий, концертов, выставок, акций, семинаров, участие воспитанников в конкурсах и соревнованиях. | В течение года | Старший воспитательМихайлова Н.В. |
| МОУ ДОД ДДТ | Участие в семинарах, районных и областных конкурсах-выставках | В течение года | Воспитатели |
| Настоятель храма А. Невскогос. Алексейковопротоиерей Игорь Грибанский | Встречи с воспитанниками учреждения. Крещение несовершеннолетних и их родителей | В течение года | Директор Козлова С.В.Старший воспитательМихайлова Н.В. |
| МОУ Лесная СОШ | Содействие в предоставлении образовательных и психологических услуг.Определение на обучение несовершеннолетних.Участие воспитанников в общеобразовательных, досуговых мероприятиях. | В течение года | Старший воспитательМихайлова Н.В.Социальный педагогКарпова Л.Н. |
| СМИ районная газета«Лесной вестник» | Освещение деятельности учрежденияпубликации сведений о предоставлении услуг, методических рекомендаций | В течение года | Директор Козлова С.В.Старший воспитательМихайлова Н.В. |
| Администрация Лесного районаКомитет молодежи и спорта Лесного района | Организация совместных мероприятийУчастие воспитанников учрежджления к празднованию Дня Победы«Туристический слет»«Празднование Дня Лесного района»Мероприятия, проводимые Территориальной избирательной комиссией Лесного районаУчастие в совещаниях, «Круглых столах» | МайИюньИюльОктябрьВ течение года | Козлова С.В.Карпова Л.Н.Михайлова Н.В. |
| Прокуратура Лесного района | Организация встреч с представителями прокуратуры с целью профилактики правонарушений, самовольных уходов, правовой помощиУчастие в мероприятии клуба «Шаг навстречу»Проведение дня правовой помощиМероприятия по антитеррористической защищенности.Отчет директора Козловой С.В. по антитеррористической защите учреждения в соответствии с планом работы межведомственной рабочей группы по противодействию терроризму. | июньноябрьсентябрьСогласно плану клубафевраль | Козлова С.В.Карпова Л.Н. |
| ЦЗН Лесного района | Организация мероприятий с подростками по профориентации | В течение года | Старший воспитательМихайлова Н.В. Социальный педагогКарпова Л.Н. |
| Благотворительные организацииООО «Медведь»АНО ПСНН "Под Крылом Добра», ООО «Медведь»Компания сотового оператора «Теле-2» | Проведение совместных мероприятийУкрепление материально-технической базы учреждения | В течение года | Козлова С.В. |